

รายงานการประชุม

ผู้บริหารสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดร้อยเอ็ด และนักวิชาการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓)

วันศุกร์ที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดร้อยเอ็ด ศาลากลางจังหวัด อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด

ผู้มาประชุม

๑. นางนวลจันทร์	ศรีมงคล	รท.พัฒนาการจังหวัดร้อยเอ็ด
๒. นายชำนาญ	สมบูรณ์	หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน
๓. นางประไพศรี	อารีเอื้อ	แทน หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน
๔. นายทวีสันต์	สุขเจริญ	หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน
๕. นางฐิตินันท์	บุญคำ	รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๖. นายจำรัสชัย	จำปา	พัฒนาการอำเภอเมืองร้อยเอ็ด
๗. นายฤทธิศร	พุ่มโกศล	พัฒนาการอำเภอปทุมรัตน์
๘. นายวิจิตร	แก้วกาหลง	พัฒนาการอำเภอจตุรพักตรพิมาน
๙. นางณัชชพัชรพร	ศิริโท	พัฒนาการอำเภอธวัชบุรี
๑๐. นายสถาพร	สินธุศิริ	พัฒนาการอำเภอพนมไพร
๑๑. นางเสาวลักษณ์	เบ็ญเจ็ด	พัฒนาการอำเภอโพนทอง
๑๒. นายวิรพล	เยวะพันธ์	พัฒนาการอำเภอโพธิ์ชัย
๑๓. นางบงกชกาญจน์	ทวดเสนา	พัฒนาการอำเภอหนองพอก
๑๔. นายเสงี่ยม	แน่นอุดร	พัฒนาการอำเภอสุวรรณภูมิ
๑๕. นายบุญเวียง	วรรณศรี	พัฒนาการอำเภอเมืองสรวง
๑๖. นางสาวกุลทอง	ดอนกลาง	พัฒนาการอำเภอโพนทราย
๑๗. นายวิเชียร	เป้าหนองบัว	พัฒนาการอำเภออาจสามารถ
๑๘. นายประสาธ	สิทธิวัลย์	พัฒนาการอำเภอเมยวดี
๑๙. นางสาวพิชญา	ภวภูตานนท์	ณ มหาสารคาม พัฒนาการอำเภอศรีสมเด็จ
๒๐. นางปราณี	ดอนนอก	พัฒนาการอำเภอจังหาร
๒๑. นางสาวนิตยา	พลชิตชิน	พัฒนาการอำเภอเชียงขวัญ
๒๒. นางวัชรภรณ์	สร้อยศิลา	รท.พัฒนาการอำเภอหนองฮี
๒๓. นายธีระพันธ์	รัตนบุศย์	พัฒนาการอำเภอทุ่งเขาหลวง
๒๔. นายวิรัตน์	ทะวะโร	รท.พัฒนาการอำเภอเสลภูมิ
๒๕. นางลัดดาวรรณ	แสงทับ	พัฒนาการอำเภอเกษตรวิสัย
๒๖. นางสาวอุมมาพร	อรรถจุ่ม	ผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศกรมการพัฒนาชุมชน
๒๗. นางสาวณัฐสมน	ธาดุคำภู	ผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน
๒๘. นางรัชณี	พฤษชาติ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๒๙. นายยืนยง	ขาวงาม	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๓๐. นายสุระชัย	แฝงจันดา	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

๓๑. นายภักพล	พลศรี	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๓๒. นายสมรรถกมล	ลาน่าเทียว	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๓๓. นายเดือนเด่น	พนมเขต	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๓๔. นางสาวพนัชช	กฤตศรีชมแก้ว	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๓๕. นางสาวเพชรลดา	ใจมา	นักส่งเสริมการพัฒนาชุมชน

### ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.นางสาวภักชัชวาล	ชายขอบ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๒.นายสุชสันต์	สุราอามาตย์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๓.นางอารีรัตน์	ชานาเมือง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๔.นางวิชชุดา	ทิตะพันธ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๕.นางณัชจิรา	อารีเอื้อ	พนักงานพิมพ์
๖.ว่าที่ร้อยตรีหญิง พัฒณี ไชยบุรี		พนักงานบันทึกข้อมูล

### ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางวิลาสินี	รองสุดใจ	ผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน ไปราชการ
๒. นางสาวนันทศัย	จันทร์ประทักษ์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ ลาพักผ่อน

### เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๓๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

### ระเบียบวาระก่อนการประชุม

นำเสนอพระบรมราโชวาท พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร (ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๒)

“การทำงานใหญ่ๆ ทุกอย่าง ต้องการเวลามากกว่าจะสำเร็จ ผู้ที่เริ่มโครงการอาจไม่ทันทำให้สำเร็จ โดยตลอดด้วยตนเองก็ได้ ต้องมีผู้อื่นรับทำต่อไป ดังนั้น ไม่ควรยกเอาเรื่องใครเป็นผู้ริเริ่มงาน ใครเป็นผู้รับช่วงงาน ขึ้นเป็นข้อสำคัญนัก จะต้องถือผลสำเร็จที่จะเกิดจากงานเป็นใหญ่ ยิ่งกว่าสิ่งอื่น”

พระบรมราโชวาทพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ประจำเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

#### ๑.๑ เรื่องจากที่ประชุมกรมการพัฒนาชุมชน เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๒

##### ๑.๑.๑ ข้อสั่งการอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน (นายนิสิต จันทร์สมวงศ์)

๑) การทำงานต่างๆ ต้องใช้จุดแข็งในการดำเนินงาน เพราะการแก้ไขจุดอ่อนจะทำให้เกิดการแก้ไขไม่รู้จัก ต้องใช้ จุดแข็งกลบจุดอ่อน

๒) ฝากผู้ตรวจราชการกรมทุกท่าน การจัดประกวดต่างๆ ขอให้พิจารณาเลือกประกวดในเรื่องที่ทำให้เกิดความภูมิใจ เชิดชูเกียรติ เพื่อลดการประกวดให้น้อยลง อย่าให้การประกวดเป็นภาระของเจ้าหน้าที่หรือจังหวัด

๓) การลดการรายงานต่างๆ ขอให้กองแผนดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดความซ้ำซ้อนของการทำงาน

๔) การสร้างห้องประชุม E-Meeting ขอให้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ต้องมีการเชื่อมต่อเครือข่ายให้ดี เครือข่ายอินเทอร์เน็ตต้องรวดเร็วและคงที่

๕) การเบิกจ่ายงบประมาณ ขอให้เร่งการเบิกจ่ายเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย โดยเฉพาะงบลงทุนเพื่อปรับปรุงซ่อมแซมสถานที่ ขอให้เร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จ

มติที่ประชุม รับทราบ

## ๑.๒ การย้ายข้าราชการ

กรมการพัฒนาชุมชน ได้มีคำสั่ง ที่ ๙๖๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ แต่งตั้ง (ย้าย) ให้นางวิชชุดา ทิตะพันธ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ฝ่ายอำนวยการสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลพบุรี มาดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ฝ่ายอำนวยการ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดร้อยเอ็ด โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป โดยข้าราชการรายดังกล่าว ได้เดินทางมารายงานตัวเพื่อปฏิบัติราชการตามคำสั่งฯ เรียบร้อยแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

มติที่ประชุม รับทราบ และยินดีต้อนรับสู่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดร้อยเอ็ด

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๒ ฝ่ายอำนวยการ ได้ส่งรายงานการประชุมผู้บริหารสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดร้อยเอ็ด และนักวิชาการพัฒนาชุมชน เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ ทางเว็บไซต์สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อตรวจสอบและรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

### ๓.๑ รายงานลูกหนี้ค้างค้ำ (เอกสารแนบ ๓.๑)

#### ๑) ลูกหนี้เงินในประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ขอความร่วมมือให้อำเภอนำส่งเอกสาร ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒  
อำเภอมะยงดี และเชียงขวัญ ยืนยันการส่งใช้เสร็จเรียบร้อยแล้ว

#### ๒) ลูกหนี้เงินนอกประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ขอความร่วมมือให้อำเภอนำส่งเอกสาร ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบและพิจารณา

### ๔.๑ กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน

#### ๔.๑.๑ โครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง (ไตรมาส ๑)

๑) การคัดเลือกหมู่บ้านเป้าหมายตามโครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน ได้แจ้ง (ร่าง) การดำเนินโครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ในพื้นที่ ๗๖ จังหวัด จังหวัดร้อยเอ็ด ได้รับการจัดสรรโครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน ๒๔๙ หมู่บ้าน ในพื้นที่ ๒๐ อำเภอ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางในการพัฒนาหมู่บ้านให้มีระบบการบริหารจัดการชุมชนแบบบูรณาการที่เข้มแข็งและพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนให้มั่นคง

## วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด จัดฝึกอบรมแกนนำพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง และเพิ่มขีดความสามารถของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนผู้รับผิดชอบงานพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ปี ๒๕๖๓ โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

๑. สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ร่วมกับสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอพิจารณาคัดเลือกหมู่บ้านเป้าหมาย (บ้านน้อง) ตามจำนวนที่ได้รับการจัดสรร จากหมู่บ้านที่ได้รับงบประมาณให้ดำเนินการโครงการสร้างสัมมาชีพชุมชนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จากกรมการพัฒนาชุมชน ในระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ และไม่เป็นหมู่บ้านตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑.๑ ไม่เป็นหมู่บ้านเป้าหมายที่ได้รับงบประมาณจากกรมการพัฒนาชุมชนให้ดำเนินการพัฒนาตามกระบวนการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงของกรมการพัฒนาชุมชนและประกาศจังหวัดเป็นหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงเรียบร้อยแล้ว ในระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ - ๒๕๖๒

๑.๒ ไม่เป็นหมู่บ้านที่ได้รับงบประมาณจากจังหวัดหรือหน่วยงานอื่น ๆ ให้ดำเนินการพัฒนาตามกระบวนการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงของกรมการพัฒนาชุมชน และประกาศจังหวัดเป็นหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงเรียบร้อยแล้ว ในระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ - ๒๕๖๒

๑.๓ ไม่เป็นหมู่บ้านเป้าหมายที่จังหวัด/อำเภอคัดเลือกให้ดำเนินการตามโครงการสร้างสัมมาชีพชุมชนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

กรณีที่อำเภอไม่มีหมู่บ้านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ให้พิจารณาคัดเลือกจากหมู่บ้านที่มีศักยภาพในการพัฒนาเป็นหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง อาทิเช่น มีผู้นำชุมชนที่มีความเสียสละ มีภาวะผู้นำ ประชาชนมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนกิจกรรมพัฒนาหมู่บ้าน หรือมีทุนเดิมในการดำเนินชีวิตตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นต้น

ทั้งนี้ ควรพิจารณาถึงความเหมาะสมของการกระจายพื้นที่เป้าหมายให้เกิดความครอบคลุม ทัวถึง ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ความต้องการพัฒนาให้เป็นหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงตามขั้นตอน และกระบวนการที่กรมฯ กำหนด รวมถึงพิจารณาถึงความพร้อมในการบูรณาการกิจกรรมการพัฒนาของกรมฯ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่คำนึงถึงพื้นที่เป็นหลัก

### ทะเบียนจัดสรรจำนวนหมู่บ้านเป้าหมายโครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ที่	อำเภอ	จำนวนพื้นที่หมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง		หมายเหตุ
		ฐานข้อมูลหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ในปี ๒๕๕๒ - ๒๕๖๒ (ฐานเดิม)	เป้าหมายหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (หมู่บ้านใหม่)	
๑	เมืองร้อยเอ็ด	๓๔	๒๑	
๒	เกษตรวิสัย	๓๐	๑๘	
๓	ปทุมรัตน์	๒๐	๑๐	
๔	จตุรพักตรพิมาน	๒๔	๑๕	
๕	ธวัชบุรี	๒๗	๑๕	
๖	พนมไพร	๓๑	๑๗	
๗	โพนทอง	๓๕	๒๐	
๘	โพธิ์ชัย	๒๑	๑๒	
๙	หนองพอก	๒๓	๑๓	
๑๐	เสลภูมิ	๓๗	๒๔	
๑๑	สุวรรณภูมิ	๓๓	๒๑	
๑๒	เมืองสรวง	๑๔	๔	
๑๓	โพนทราย	๑๕	๖	
๑๔	อาจสามารถ	๒๕	๑๔	

๑๕	เมยวดี	๑๓	๔	
๑๖	ศรีสมเด็จ	๒๐	๘	
๑๗	จันทาร	๒๑	๑๒	
๑๘	เซียงขวัญ	๑๗	๖	
๑๙	หนองฮี	๑๓	๕	
๒๐	ทุ่งเขาหลวง	๑๒	๔	
	รวม	๔๖๕	๒๔๙	

\*จึงขอความร่วมมืออำเภอ..พิจารณาคัดเลือกหมู่บ้านเป้าหมาย ตามจำนวนที่ได้รับการจัดสรร ส่งให้จังหวัดภายในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๒

#### ๔.๑.๒ การสร้างและพัฒนาเครือข่ายแกนนำหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง (ไตรมาส ๑ )

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน ได้แจ้ง (ร่าง) การดำเนินการสร้างและพัฒนาเครือข่ายแกนนำหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการประสานความร่วมมือ และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของแกนนำหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงในการมีส่วนร่วมขับเคลื่อนการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงใน ระดับอำเภอ/จังหวัด

##### กิจกรรมที่ ๑ สร้างและพัฒนาเครือข่ายแกนนำหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงระดับอำเภอ

๑. สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ดำเนินการออกแบบ วิธีการจัดตั้งเครือข่ายแกนนำหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงระดับอำเภอ โดยพิจารณาคัดเลือกแกนนำหมู่บ้านที่ผ่านการพัฒนาตามกระบวนการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงของกรมการพัฒนาชุมชน และประกาศจังหวัดเป็นหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงแล้ว ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ - ๒๕๖๒ และมีผลงานการพัฒนาหมู่บ้านที่เป็นรูปธรรม มีศักยภาพในการเป็นวิทยากร ถ่ายทอดความรู้ มีจิตอาสาในการพัฒนาชุมชน มีความเสียสละ มีภาวะผู้นำ เป็นนักประสานงาน เป็นที่ยอมรับของส่วนรวม มีใจรักในการทำงานหรือรักการเรียนรู้ตลอดเวลา เป็นต้น ที่สำคัญมีความพร้อมและตั้งใจจะทำงานพัฒนาชุมชน สามารถนำความรู้ ความสามารถ ทักษะการจัดกระบวนการพัฒนาหมู่บ้าน การพัฒนาผู้ด้อยโอกาส การพัฒนากลุ่ม/องค์กร นำไปสู่การเสริมสร้างการมีส่วนร่วมและกระบวนการเรียนรู้ของประชาชนในหมู่บ้านได้

ทั้งนี้ ควรพิจารณาถึงความเหมาะสมของการกระจายตัวหรือความเป็นตัวแทนของแกนนำหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงที่จะเข้าร่วมเป็นเครือข่ายแกนนำหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ที่มีความครอบคลุมทั่วถึง ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการ

๒. สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ดำเนินการจัดประชุมแกนนำหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อจัดตั้งเครือข่ายแกนนำหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงระดับอำเภอ จำนวน ๒๕ คน/อำเภอ

๓. สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ดำเนินการประชุมเครือข่ายแกนนำหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงระดับอำเภอ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ ในรายละเอียดที่เป็นสาระสำคัญ ดังนี้

๓.๑ เสริมสร้างความเข้าใจการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงในแต่ละขั้นตอนตามกิจกรรมการพัฒนาชุมชนกำหนด (ขั้นตอนนี้เป็นกิจกรรมที่สำคัญขอให้พิจารณากำหนดรูปแบบ วิธีการถ่ายทอดที่ทำให้กลุ่มเป้าหมายเกิดความเข้าใจและสามารถนำไปปรับใช้ในพื้นที่ได้)

๓.๒ วิธีการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงในแต่ละขั้นตอนที่กำหนด

๓.๓ แนวทางการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติในระดับบุคคล ครัวเรือน และชุมชน อาทิเช่น การสร้างความเข้มแข็งของครอบครัวพัฒนา การบริหารจัดการชุมชน และการจัดการศูนย์เรียนรู้ชุมชน เพื่อการพัฒนาตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๔ วางแผนเตรียมการเรียนรู้ประสบการณ์การพัฒนาวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียงจากแหล่งเรียนรู้ต้นแบบ (บ้านพี่)

๓.๕ วิธีการประเมิน ๔ ด้าน ๒๓ ตัวชี้วัด และการประเมินความ “อยู่เย็น เป็นสุข” หรือความสุข มวลรวมของหมู่บ้าน/ชุมชน (Gross Village Happiness : GVH) มุ่งเน้นการอธิบายเพื่อสร้างความเข้าใจถึงความสำคัญที่ต้องประเมินผล วิธีการประเมิน และกำหนดวันประเมินร่วมกัน

๔. สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ร่วมกับเครือข่ายแกนนำหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ระดับอำเภอ ออกแบบ วิธีการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง โดยมุ่งเน้นการกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในการส่งเสริมและสนับสนุนการทำงานร่วมกัน

๕. สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ร่วมกับเครือข่ายแกนนำหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงระดับอำเภอ ลงพื้นที่เยี่ยมเยียน ให้กำลังใจ และติดตามสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง

๖. สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ร่วมกับเครือข่ายแกนนำหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงระดับอำเภอ พิจารณาคัดเลือกผู้แทนเครือข่ายแกนนำหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงระดับอำเภอเข้าร่วมประชุมจัดตั้งเครือข่ายแกนนำหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงระดับจังหวัดตามวัน เวลาที่กำหนด

๗. สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานในระบบ BPM ภายใน ๗ วัน หลังดำเนินการแล้วเสร็จ

#### **\*จึงขอความร่วมมืออำเภอ..เตรียมความพร้อมในการดำเนินงานต่อไป**

#### **๔.๑.๓ โครงการสัมมนาการเรียนรู้วิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง (ไตรมาส ๑ )**

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน ได้แจ้ง (ร่าง) โครงการสัมมนาการเรียนรู้วิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีวิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

๑. สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเตรียมพร้อมในการดำเนินงาน กำหนดรูปแบบ วิธีการจัดสัมมนาการเรียนรู้วิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง โดยพิจารณาจากกรอบการเรียนรู้ (สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทในพื้นที่) ดังนี้

๑.๑ สร้างความเข้าใจ และสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติ (มุ่งเน้นการปรับกรอบความคิด/กระบวนการทางความคิด หรือ Mindset)

๑.๒ วิธีการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงในแต่ละขั้นตอนที่กำหนด

๑.๓ แนวทางการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติในระดับบุคคล ครัวเรือน และชุมชน อาทิเช่น การสร้างความเข้มแข็งของครอบครัวพัฒนา การบริหารจัดการชุมชนและการจัดการศูนย์เรียนรู้ชุมชน เพื่อการพัฒนาตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑.๔ วางแผนเตรียมการเรียนรู้ประสบการณ์การพัฒนาวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียงจากแหล่งเรียนรู้ต้นแบบ (บ้านพี่)

๑.๕ วิธีการประเมิน ๔ ด้าน ๒๓ ตัวชี้วัด และการประเมินความ “อยู่เย็น เป็นสุข” หรือความสุขมวลรวมของหมู่บ้าน/ชุมชน (Gross Village Happiness : GVH) มุ่งเน้นการอธิบายเพื่อสร้างความเข้าใจถึงความสำคัญที่ต้องประเมินผล วิธีการประเมิน และกำหนดวันประเมินร่วมกัน

๒. จัดสัมมนาการเรียนรู้วิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง อย่างน้อยหมู่บ้านละ ๑ วัน ตามรูปแบบและวิธีการที่กำหนด ตามข้อ ๑ โดยมุ่งเน้นการปรับกรอบความคิด/กระบวนการทางความคิด (Mindset) ให้กลุ่มเป้าหมายตระหนักถึงความสำคัญของการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติ

๓. ส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนกิจกรรมการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติของครอบครัวพัฒนาเป้าหมาย

๔. สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานในระบบ BPM ภายใน ๗ วัน หลังดำเนินการแล้วเสร็จ

มีกลุ่มเป้าหมาย ผู้แทนครอบครัวพัฒนาอย่างน้อย 30 ครัวเรือน/หมู่บ้าน โดยคัดเลือกจากครอบครัวที่สมาชิกในครอบครัวมีคุณสมบัติ และมีกิจกรรมสมควรเป็นแบบอย่าง และสมัครใจเข้าร่วมโครงการสามารถขยายผลสู่ครอบครัวอื่น ๆ ได้ ด้วยการจัดเป็นจุดเรียนรู้ของชุมชนได้ต่อไป จำนวน ๒๔๙ หมู่บ้าน

#### **\*จึงขอความร่วมมืออำเภอ..เตรียมความพร้อมในการดำเนินงาน**

#### ๔.๑.๔. โครงการสร้างเสริมประสบการณ์การพัฒนาวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียงจากแหล่งเรียนรู้ ต้นแบบ (ไตรมาส ๑ )

ด้วยการพัฒนาชุมชน ได้แจ้ง (ร่าง) โครงการสร้างเสริมประสบการณ์การพัฒนาวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียงจากแหล่งเรียนรู้ต้นแบบ โดยมีวิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ จัดกิจกรรมสร้างเสริมประสบการณ์การพัฒนาวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียงจากแหล่งเรียนรู้ต้นแบบ เพื่อสร้างความเข้าใจ และเกิดความตระหนักในการปรับเปลี่ยนการใช้ชีวิต และการพัฒนาหมู่บ้านที่สมดุล สอดคล้องตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. กำหนดรูปแบบ วิธีการศึกษาดูงานประสบการณ์การพัฒนาวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียงจากแหล่งเรียนรู้ต้นแบบ (บ้านพี่) โดยสอดคล้องกับผลที่ได้จากการปรึกษาหารือกับผู้แทนหมู่บ้าน (บ้านพี่) และขอให้พิจารณาจากกรอบการเรียนรู้เพิ่มเติมดังนี้

๑.๑ แนวคิด วิธีการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง และแนวทางการส่งเสริมการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติในระดับบุคคล ครัวเรือน และชุมชน

๑.๒ การพัฒนาศูนย์เรียนรู้และขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การพัฒนาฐานการเรียนรู้ และจุดเรียนรู้

๒. ศึกษาดูงานประสบการณ์การพัฒนาวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียงจากแหล่งเรียนรู้ต้นแบบ (บ้านพี่) อย่างน้อย หมู่บ้านละ ๑ วัน ตามรูปแบบ และวิธีการที่กำหนดในข้อ ๑

๓. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครอบครัวพัฒนาได้สรุปผลการเรียนรู้ แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ และวางแผนนำองค์ความรู้ไปสู่การปฏิบัติในระดับบุคคล ครัวเรือน และชุมชนต่อไป

๔. สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานในระบบ BPM ภายใน ๗ วัน หลังดำเนินการแล้วเสร็จ

**จำนวน ๒๔๙ หมู่บ้าน** แยกเป็นดำเนินการ ไตรมาส ๑ จำนวน ๒๓๗ หมู่บ้าน และไตรมาส ๒ จำนวน ๑๒ หมู่บ้าน

\*จึงขอความร่วมมืออำเภอ..เตรียมความพร้อมในการดำเนินงานต่อไป

**มติที่ประชุม**

รับทราบ

#### ๔.๒ กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน

##### ๔.๒.๑ การจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินกิจกรรมตามแผนการปฏิบัติและ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน

ด้วยพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศใช้บังคับไม่ทันในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ อันเป็นวันเริ่มต้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งกรณีดังกล่าว รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๑๔๑ บัญญัติให้ใช้กฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายในปีก่อนนั้นไปพลางก่อน ประกอบกับ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒ บัญญัติให้ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณที่ล่วงแล้วไปพลางก่อนได้ กรมการพัฒนาชุมชน จึงได้จัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินกิจกรรมตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน วงที่ ๑ (ไตรมาส ๑-๒) ภายใต้ ๕ แผนงาน ๑ ผลผลิต ๓๔ โครงการ/กิจกรรม **รวมงบประมาณ ๓๑,๘๗๔,๑๐๐ บาท (เอกสารแนบ ๔.๒.๑)**

**มติที่ประชุม**

รับทราบ

#### ๔.๒.๒ การประชุมคณะกรรมการดำเนินงานสนับสนุนทางวิชาการสำนักงานพัฒนาชุมชน จังหวัดร้อยเอ็ด (Idea Bank)

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดร้อยเอ็ด กำหนดการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานสนับสนุนทางวิชาการสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดร้อยเอ็ด (Idea Bank) **ในวันจันทร์ที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดร้อยเอ็ด (เอกสารแนบ ๔.๒.๒)**

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### ๔.๒.๓ โครงการประชุมเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนจังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ปี ๒๕๖๓ (เอกสารแนบ ๔.๒.๓)

ฝ่ายอำนวยการ ได้จัดทำโครงการประชุมเจ้าหน้าที่พช.รอ. กำหนดการประชุม ในวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมเพชรรัชต์การ์เด็น จังหวัดร้อยเอ็ด (อาจมีการเปลี่ยนแปลง) ในการประชุม มีกำหนดการคร่าวๆ มี ๒ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ พิธีมอบเงินขวัญถุงพระราชทาน กองทุนแม่ของแผ่นดิน จำนวน ๒๑ กองทุน พร้อมเข็มกลัดกองทุนแม่ของแผ่นดิน (การแต่งกาย : ชุดสุภาพผ้าไทยสีฟ้า รองเท้าหุ้มส้น สุภาพสตรีให้เป็นผ้าถุง ไม่ควรสวมกางเกง)

กิจกรรมที่ ๒ พิธีมอบนโยบาย

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### ๔.๒.๔ คอนเสิร์ต “รวมน้ำใจ ผู้ประสบภัยน้ำท่วม”

ขอขอบคุณอำเภอกุดชุมพภูมิ ออัคร์ครุฑชัยทุกท่านในน้ำใจเงินบริจาค เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยจังหวัดร้อยเอ็ด คอนเสิร์ตรวมน้ำใจช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยจังหวัดร้อยเอ็ด วันเสาร์ที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๗.๐๐ - ๒๑.๐๐ น. ณ ลานสาเกตนคร สวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ ร้อยเอ็ด (ภาคีเครือข่ายสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดร้อยเอ็ด)

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดร้อยเอ็ด มียอดเงินบริจาคเป็นเงิน **จำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๗,๙๑๗ บาท** (หกหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยสิบเจ็ดบาทถ้วน) ได้รับพระ...ทรงหงส์ มีมติให้ตั้งไว้ที่ห้องทำงานพัฒนาการจังหวัดร้อยเอ็ด

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### ๔.๓ กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

##### ๔.๓.๑ การช่วยเหลือสตรีที่ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (อุทกภัย)

ด้วยได้เกิดอุทกภัยในหลายพื้นที่ในห้วงระยะเวลาเดือนสิงหาคม-กันยายน ๒๕๖๒ ส่งผลกระทบให้เกิดความเสียหายและสร้างความเดือดร้อนให้กับประชาชน โดยเฉพาะสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่ได้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเพื่อนำไปประกอบอาชีพ ซึ่งส่งผลต่อการชำระคืนเงินกู้ของสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และกรมการพัฒนาชุมชน ได้เห็นถึงความเดือดร้อนของผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (อุทกภัย) จึงได้จัดทำมาตรการและวิธีปฏิบัติในการให้ความช่วยเหลือสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรณีประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน(อุทกภัย) (เอกสารแนบ ๔.๓.๑)

จังหวัดร้อยเอ็ด ได้ทำหนังสือแจ้งอำเภอกุด (ตามหนังสือจังหวัดร้อยเอ็ด ที่ รอ ๐๐๑๙ (อกส.จ.)/ว ๕๗๐๐ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒) **ดำเนินการตามมาตรการและวิธีปฏิบัติในการให้ความช่วยเหลือสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรณีประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (อุทกภัย) โดยให้เร่งดำเนินการภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒** และรายงานให้จังหวัดทราบ จำนวน ๕ ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒

ครั้งที่ ๒ ภายในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒



ครั้งที่ ๓ ภายในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ครั้งที่ ๔ ภายในวันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๒

ครั้งที่ ๕ ภายในวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๓

**มติที่ประชุม**

รับทราบ

#### ๔.๓.๒ หลักเกณฑ์การคัดเลือกกิจกรรมเชิดชูเกียรติฯ ปี ๒๕๖๒ จำนวน ๔ ประเภท

##### ๑. การคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ให้การสนับสนุนการบริหารการจัดเก็บข้อมูล

จปฐ. ปี ๒๕๖๒

##### หลักเกณฑ์

- ๑) ให้การสนับสนุนงบประมาณในการบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๒ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ
- ๒) ให้การสนับสนุนบุคลากรในการบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๒ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ
- ๓) สนับสนุน ติดตามประเมินผล ตรวจสอบ ความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๒ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบร่วมกับองค์กรภาคี
- ๔) นำข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๒ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในเขตพื้นที่รับผิดชอบ
- ๕) มีผลการจัดเก็บและบันทึกเป็นอันดับที่ ๑ ของอำเภอ

##### แนวทางการคัดเลือก

- ๑) ให้อำเภอพิจารณาคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูลดีเด่น อำเภอละ ๑ แห่ง และรายงานให้จังหวัดทราบตามกำหนด
- ๒) จังหวัดพิจารณาคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูลดีเด่น โดยดำเนินการในระดับโซนอำเภอ ๔ โซน ๆ ละ ๑ แห่ง และรายงานให้กรมฯ ทราบ จังหวัด เชิดชูเกียรติ มอบโล่ ใบประกาศและรางวัลตามความเหมาะสม

##### ๒. การคัดเลือกผู้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ดีเด่น ปี ๒๕๖๒

##### หลักเกณฑ์

- ๑) ผู้จัดเก็บมีแผนการจัดเก็บข้อมูล
- ๒) เข้าร่วมประชุมชี้แจงก่อนการจัดเก็บข้อมูลฯ
  - จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ได้ครบถ้วน ถูกต้อง
  - จัดเก็บข้อมูลครบทุกครัวเรือน (ที่รับผิดชอบ)
  - กรอกข้อมูลครบถ้วน ถูกต้องทุกครัวเรือน
  - จัดเก็บข้อมูลฯ เสร็จทันตามกำหนดเวลา
  - ให้ความร่วมมือกับพัฒนาการในด้านต่าง ๆ (ที่เกี่ยวข้อง)

##### แนวทางการคัดเลือก

- ๑) ให้อำเภอพิจารณาคัดเลือกผู้จัดเก็บข้อมูลดีเด่น อำเภอละ ๑ คน และรายงานให้จังหวัดทราบตามกำหนด
- ๒) จังหวัดพิจารณาคัดเลือกผู้จัดเก็บข้อมูลดีเด่น ดำเนินการระดับโซน ๔ โซนๆ ละ ๑ คน รวมจำนวน ๔ คน และรายงานให้กรมฯ ทราบ
- ๓) จังหวัดเชิดชูเกียรติ มอบโล่ ใบประกาศและรางวัลตามความเหมาะสม

### ๓. การคัดเลือกผู้บันทึกข้อมูล จปฐ. ดีเด่น ปี ๒๕๖๒

#### หลักเกณฑ์

- ๑) เข้าร่วมฝึกอบรมก่อนการบันทึกข้อมูลฯ
- ๒) บันทึกข้อมูลได้ถูกต้อง ครบถ้วน ทันตามกำหนด
- ๓) ร่วมนำเสนอผลข้อมูลฯ ในที่ประชุมระดับหมู่บ้าน /ตำบล
- ๔) ให้ความร่วมมือกับพัฒนากรในด้านต่างๆ (ที่เกี่ยวข้อง)

#### แนวทางการคัดเลือก

- ๑) อำเภอพิจารณาคัดเลือกผู้บันทึกข้อมูลดีเด่น อำเภอละ ๑ คน และรายงานให้จังหวัดทราบตามกำหนด
- ๒) จังหวัดพิจารณาคัดเลือกผู้บันทึกข้อมูลดีเด่น ดำเนินการ ๔ โซนๆ ละ ๑ คน รวม ๔ คน และรายงานให้กรมทราบ
- ๓) จังหวัดเขตชูเกียรติ มอบโล่ ใบประกาศและรางวัลตามความเหมาะสม

### ๔. การคัดเลือกสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอดีเด่น

#### หลักเกณฑ์

- ๑) มีผลการบริหารการจัดเก็บและบันทึกข้อมูลฯ ได้ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลาที่กำหนด และเป็นอันดับที่ ๑ ของกลุ่ม Size อำเภอ
- ๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้การสนับสนุนในการบริหารการจัดเก็บและบันทึกข้อมูลฯ เช่น งบประมาณ บุคลากร เป็นต้น
- ๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีการนำข้อมูลฯ ไปใช้ประโยชน์ ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน
- ๔) มีแผนการบริหารการจัดเก็บข้อมูล และสามารถดำเนินการได้ตามแผน
- ๕) ส่งรายงานผลความก้าวหน้าในการบริหารการจัดเก็บข้อมูลให้จังหวัดทราบอย่างสม่ำเสมอตามระยะเวลาที่กำหนด
- ๖) ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ/บูรณาการจาก อปท. และภาคีเครือข่ายในการขับเคลื่อนโครงการเชิงบูรณาการเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต (๑ คน ๑ ตำบล ๑ โครงการ)
- ๗) ส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากข้อมูลอย่างเป็นรูปธรรม
- ๘) ส่งข้อมูลให้จังหวัดตามระยะเวลาที่กำหนด

#### แนวทางการคัดเลือก

จังหวัดดำเนินการคัดเลือกระดับโซนอำเภอ ๔ โซนๆ ละ ๑ แห่ง โดยแบ่งตามขนาดพื้นที่อำเภอ ดังนี้

- **ระดับ S** หมายถึง อำเภอที่มีจำนวนครัวเรือนตั้งแต่ ๑ - ๑๐,๐๐๐ ครัวเรือน ได้แก่ อำเภอเชิงขวัญ พุงเขาหลวง โพนทราย เมยวดี เมืองสรวง ศรีสมเด็จ หนองฮี **รวม ๗ อำเภอ**
- **ระดับ M** หมายถึง อำเภอที่มีจำนวนครัวเรือนตั้งแต่ ๑๐,๐๐๑ - ๒๐,๐๐๐ ครัวเรือน ได้แก่ อำเภอหนองพอก จตุรพักตรพิมาน จังหาร ราชบุรี ปทุมรัตต์ พนมไพร โพธิ์ชัย และอาจสามารถ **รวม ๘ อำเภอ**
- **ระดับ L** หมายถึง อำเภอที่มีจำนวนครัวเรือนตั้งแต่ ๒๐,๐๐๑ ครัวเรือนขึ้นไป ได้แก่ อำเภอเมืองร้อยเอ็ด เกษตรวิสัย โพนทอง สุวรรณภูมิ และเสลภูมิ **รวม ๕ อำเภอ**

#### ประเด็นข้อหารือในที่ประชุม

๑. ควรใช้หลักเกณฑ์การคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ ปี ๒๕๖๒ หรือไม่
๒. ยังคงมีการแบ่งขนาดพื้นที่อำเภอตามเดิม คือ S M L หรือไม่ในการคัดสรรกิจกรรมเขตชูเกียรติฯ
  - ระดับ S หมายถึง อำเภอที่มีจำนวนครัวเรือนตั้งแต่ ๑ - ๑๐,๐๐๐ ครัวเรือน ได้แก่ อำเภอเชิงขวัญ พุงเขาหลวง โพนทราย เมยวดี เมืองสรวง ศรีสมเด็จ หนองฮี รวม ๗ อำเภอ

- ระดับ M หมายถึง อำเภอที่มีจำนวนครัวเรือนตั้งแต่ ๑๐,๐๐๑ - ๒๐,๐๐๐ ครัวเรือน ได้แก่ อำเภอหนองพอก จตุรพักตรพิมาน จังหาร วัชบุรี ปทุมรัตน์ พนมไพร โพธิ์ชัย และอาจสามารถ รวม ๘ อำเภอ
  - ระดับ L หมายถึง อำเภอที่มีจำนวนครัวเรือนตั้งแต่ ๒๐,๐๐๑ ครัวเรือนขึ้นไป ได้แก่ อำเภอเมือง ร้อยเอ็ด เกษตรวิสัย โพนทอง สุวรรณภูมิ และเสลภูมิ รวม ๘ อำเภอ
๓. ควรจัดให้มีการลงพื้นที่เพื่อให้อำเภอ หรือ อบท. และผู้บันทึก จัดเก็บ นำเสนอผลการดำเนินงาน เหมือนทุกปีหรือไม่ หรือควรดำเนินการอย่างไร และหลักเกณฑ์การให้คะแนนต้องการปรับปรุง อย่างเป็นบ้าง (เอกสารแนบ ๔.๓.๒)

**มติที่ประชุม**

รับทราบ

#### ๔.๔ ฝ่ายอำนวยการ

##### ๔.๔.๑ กฐินพระราชทาน กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน ได้รับขอพระราชทานผ้าพระกฐิน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อถวายพระสงฆ์จำพรรษา ณ วัดเสนาหา ตำบลพระปฐมเจดีย์ อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม ในระหว่างวันที่ ๓๑ ตุลาคม - ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ จังหวัดร้อยเอ็ด ได้ยออดเงินบริจาค จำนวนทั้งสิ้น ๓๓,๕๒๐ บาท และมีข้าราชการที่แจ้งความประสงค์เดินทางไปร่วมงานฯ จำนวน ๑๕ คน โดยมีกำหนดการ ดังนี้

##### กำหนดการถวายกฐินพระราชทานกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

##### ณ วัดเสนาหา ตำบลพระปฐมเจดีย์ อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

วันที่ ๓๑ ตุลาคม - ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

##### ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

- ๐๕.๓๐ - ๐๖.๐๐ น. - เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนพร้อมกัน ณ หน้าธนาคารกรุงไทย สาขาศาลากลาง จังหวัดร้อยเอ็ด
- ๐๖.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. - เดินทางจังหวัดร้อยเอ็ด ถึงโรงแรมบ้านจำปา เรซิดเ็นซ์ ตำบลพระปฐมเจดีย์ อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม
- ๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. - เปลี่ยนชุดผ้าไทย
- ๑๕.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. - พร้อมกัน ณ วัดเสนาหา ตำบลพระปฐมเจดีย์ อำเภอเมืองนครปฐม
- ๑๖.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. - พิธีเฉลิมฉลองพระกฐินพระราชทาน
- ๒๐.๐๐ น. - เข้าที่พัก

##### ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

- ๐๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. - รับประทานอาหารเช้า
- ๐๘.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. - พร้อมกัน ณ วัดเสนาหา ตำบลพระปฐมเจดีย์ อำเภอเมือง นครปฐม จังหวัดนครปฐม
- ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - ประกอบพิธีถวายพระผ้ากฐินพระราชทาน
- ๑๒.๐๐ - ๑๒.๓๐ น. - เดินทางจากจังหวัดนครปฐม - จังหวัดร้อยเอ็ด

การแต่งกายร่วมพิธีถวายพระกฐินพระราชทาน

วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ : ผ้าไทย

วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ : ชุดปกติขาวไม่สวมหมวก

## ยอดเงินบริจาค

อำเภอ	ชื่อ - สกุล (พัฒนาการอำเภอ)	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
พัฒนาการจังหวัดร้อยเอ็ด	นางนวลจันทร์ ศรีมงคล	2,100.00	
พัฒนาการอำเภอเมืองร้อยเอ็ด	นายจรัสชัย จำปา	1,000.00	
พัฒนาการอำเภอศรีสมเด็จ	นางสาวพิชญา ภาวภูตานนท์ ณ มหาสารคาม	1,000.00	
พัฒนาการอำเภอจังหาร	นางปราณี ดอนนอก	1,200.00	
พัฒนาการอำเภอเกษตรวิสัย	นางสาวลัดดาวรรณ แสงทับ	3,000.00	
พัฒนาการอำเภอปทุมรัตต์	นายฤทธิศร พุ่มโกสุม	2,000.00	
พัฒนาการอำเภอจตุรพักตรพิมาน	นายวิจิตร แก้วกาหลง	1,000.00	
พัฒนาการอำเภอธวัชบุรี	นางณัชพัชรพร ศิริโท	5,000.00	
พัฒนาการอำเภอพนมไพร	นายสถาพร สินธุศิริ	2,000.00	
พัฒนาการอำเภอโพนทอง	นางเสาวลักษณ์ เบ็ญเจ็ด	1,720.00	
พัฒนาการอำเภอโพธิ์ชัย	นายวิรพล เยาะวะพันธ์	1,000.00	
พัฒนาการอำเภอหนองพอก	นางบงกชกาญจน์ ทวดเสนา	1,000.00	
พัฒนาการอำเภอเสลภูมิ	รทท.วิรัตน์ ทะวะโร	1,500.00	
พัฒนาการอำเภอสุวรรณภูมิ	นายเสงี่ยม แน่นอุดร	2,000.00	
พัฒนาการอำเภออาจสามารถ	นายวิเชียร เป้าหนองบัว	1,000.00	
พัฒนาการอำเภอเมยวดี	นายประสาท สิทธิถวัลย์	1,000.00	
พัฒนาการอำเภอโพนทราย	นางสกุลทอง ดอนกลาง	1,000.00	
พัฒนาการอำเภอเมืองสรวง	นายบุญเวียง วรรณศรี	1,000.00	
พัฒนาการอำเภอทุ่งเขาหลวง	นายธีระพันธ์ รัตนบุศย์	2,000.00	
พัฒนาการอำเภอเชียงขวัญ	นางสาวนิตยา พลชิดชื่น	1,000.00	
พัฒนาการอำเภอหนองฮี	รทท.วัชรภรณ์ สร้อยศิลา	1,000.00	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		33,520.00	

## รายชื่อผู้ร่วมเดินทางไปทอดกฐินกรรมการพัฒนาชุมชน

ลำดับ	รถคันที่ 2	ลำดับ	รถคันที่ 1
1	นางนวลจันทร์ ศรีมงคล	1	นายทวีสันต์ สุขเจริญ
2	นางประไพศรี อารีเอื้อ	2	นางเสาวลักษณ์ เบ็ญเจ็ด
3	นางนันทชัย จันทระประทักษ์	3	นางสกุลทอง ดอนกลาง
4	นายสุขสันต์ สุระอามาตย์	4	นายเสงี่ยม แน่นอุดร
5	นางวิษชุดา ทิตะพันธ์	5	นางวิลาสินี รongสุดใจ
6	นางสาวเพชรลดา ไจมา	6	นางสาวอุมาพร อรรถจุ่น
7	นางสาวพัฒน์ ไชยบุรี	7	นายสมรรถกมล ลาน้ำเที่ยง
8	พนักงานขับรถ		

มติที่ประชุม

รับทราบ

#### ๔.๔.๒ การปรับโครงสร้างกรมการพัฒนาชุมชน

กรมการพัฒนาชุมชน ได้ประกาศ ใช้กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๒ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๕๒ และมีคำสั่งแบ่งงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการกรมการพัฒนาชุมชน เป็นผลทำให้ต้องมีการปรับปรุงภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป กรมการพัฒนาชุมชน จึงได้ปรับปรุงการจัดโครงสร้างส่วนราชการและการแบ่งงานภายใน กรมการพัฒนาชุมชน เพื่อให้หน่วยงานทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ได้ปฏิบัติงานหน้าที่รับผิดชอบตามการจัดโครงสร้างส่วนราชการและการแบ่งงานภายในกรมการพัฒนาชุมชนฉบับใหม่ ให้เกิดความคล่องตัว และเตรียมการปรับปรุงกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการต่อไป รายละเอียดตามคำสั่งกรมการพัฒนาชุมชนที่ ๘๔๒-๘๔๓ /๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๒ ซึ่งจังหวัดได้แจ้งเวียนอำเภอ กลุ่มงาน/ฝ่าย ทราบแล้ว

**มติที่ประชุม**

รับทราบ

#### ๔.๔.๓ การแต่งกายด้วยชุดผ้าทอไทย

กรมการพัฒนาชุมชน ขอความร่วมมือให้บุคลากรในสังกัด แต่งกายด้วยชุดผ้าทอไทย เพื่อเป็นการอนุรักษ์ สืบสาน ภูมิปัญญาการทอผ้าไทย ซึ่งเป็นแนวพระราชดำริ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และเพื่อเป็นการเพิ่มยอดจำหน่ายสินค้า OTOP จังหวัด จึงขอเชิญชวนบุคลากรในสังกัด ได้ร่วมรณรงค์แต่งกายด้วยชุดผ้าทอไทยทุกวัน ยกเว้นในวันที่มีการแต่งกายด้วยชุดเครื่องแบบข้าราชการ รวมถึงเชิญชวนองค์กรภาคีเครือข่ายพัฒนาชุมชน ได้ปฏิบัติร่วมกันด้วย

**มติที่ประชุม**

รับทราบ

#### ๔.๔.๔ กรมการพัฒนาชุมชน แจ้งให้จังหวัดระงับการแต่งตั้ง (ย้าย)

๑) ข้าราชการประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ตำแหน่ง พัฒนาการอำเภอ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ นักวิชาการผู้ช่วยฯ โดยให้ระงับการแต่งตั้ง (ย้าย) เป็นการชั่วคราวจนกว่ากรมฯ จะแจ้งคำสั่งแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่ง พัฒนาการอำเภอ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ และนักวิชาการผู้ช่วยฯ

๒) ข้าราชการประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ/ ชำนาญการ และประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน โดยระงับการแต่งตั้ง (ย้าย) เป็นการชั่วคราว จนกว่ากรมฯ จะแจ้งคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ ให้จังหวัดทราบ

**มติที่ประชุม**

รับทราบ

#### ๔.๔.๕ การเปลี่ยนข้อความท้ายหนังสือราชการ

กรมการพัฒนาชุมชน ได้ประกาศใช้แผนปฏิบัติราชการระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕) ของกรมการพัฒนาชุมชน ในงานวันพัฒนาชุมชน ครั้งที่ ๑๐ (CD Day 2019) เมื่อวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๒ โดยกำหนดการเริ่มใช้วิสัยทัศน์ “เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้ภายในปี ๒๕๖๕” ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ซึ่งเป็นวันเริ่มต้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้สอดคล้องกับการประกาศใช้แผนปฏิบัติราชการระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕) และเป็นไปตามข้อสั่งการของอธิบดีฯ ในที่ประชุมผู้บริหารกรมการพัฒนาชุมชน เมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๒ สำนักงานเลขาธิการกรม พิจารณาแล้ว เห็นควรให้เปลี่ยนข้อความท้ายหนังสือราชการ และเอกสารนำเสนองาน (Power point) เป็นแบบใหม่ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ และสามารถดาวน์โหลดแบบข้อความท้ายหนังสือราชการได้ที่เว็บไซต์ สำนักงานเลขาธิการกรม จังหวัดจึงขอให้อำเภอ กลุ่มงาน ฝ่าย ดำเนินการเปลี่ยนข้อความท้ายหนังสือราชการ และเอกสารนำเสนองาน (Power point) เป็นแบบใหม่

**ข้อมูลเพิ่มเติม**

1. โลโก้กรมฯ (ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง กำหนดภาพเครื่องหมายราชการตามพระราชบัญญัติเครื่องหมายราชการ พุทธศักราช 2482 (ฉบับที่ 292) ประกาศ ณ วันที่ 20 เมษายน 2560) สีสีกอตัวส่วนกว้างยาว ขนาดความสูง 1.5 ซม.
2. ตัวอักษร (font) ไทย TH K2D July8 /Style font: ตัวหนา /ขนาด: 14
3. ตัวอักษร (font) Eng Palatino Linotype /Style font: ตัวหนา /ขนาด: 18

**มติที่ประชุม**

รับทราบ

**๔.๔.๖ การสื่อสารและชี้แจงนโยบายของกรมการพัฒนาชุมชน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

กรมการพัฒนาชุมชน ได้กำหนดแผนการสื่อสารและชี้แจงนโยบายของกรมการพัฒนาชุมชน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่เกี่ยวข้องกับจังหวัด ดังนี้ (เอกสารแนบ ๔.๑.๖)

๑) พัฒนาการจังหวัด /หัวหน้ากลุ่มงาน กำหนดดำเนินการในระหว่างวันที่ ๒๘-๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมมิราเคิลฯ กรุงเทพฯ

๒) พัฒนาการอำเภอ หลักสูตร OTOP กับธุรกิจในยุคดิจิทัล + หลักสูตรการเงิน การคลัง กำหนดดำเนินการในระหว่างวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน - ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน

๓) พัฒนาการ หลักสูตร OTOP ไทยสู่สากล + หลักสูตรการเงิน การคลัง กำหนดดำเนินการในระหว่างวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน - ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน

ขณะนี้จังหวัด รอหนังสือแจ้งอย่างเป็นทางการ จากกรมฯ เมื่อกรมฯ แจ้งมาแล้ว เมื่อใดจะดำเนินการแจ้งกลุ่มเป้าหมาย อีกครั้งหนึ่งค่ะ

**มติที่ประชุม**

รับทราบ

**๔.๔.๖ แผนการประชุมผู้บริหารสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดร้อยเอ็ด**

ฝ่ายอำนวยการ ได้จัดทำแผนการประชุมผู้บริหารสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดร้อยเอ็ด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยกำหนดแผนการประชุมผู้บริหารฯ จำนวน ๑๒ เดือน เดือนละ ๑ ครั้ง ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๓ รวม ๑๒ ครั้ง จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาขอความเห็นชอบแผนการประชุมฯ

ครั้งที่ ๑ (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓)	ประจำเดือน	วัน/เดือน/ปี
๑/๒๕๖๓	ตุลาคม ๒๕๖๒	วันศุกร์ที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒
๒/๒๕๖๓	พฤศจิกายน ๒๕๖๒	วันจันทร์ที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
๓/๒๕๖๓	ธันวาคม ๒๕๖๒	วันพุธที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒
๔/๒๕๖๓	มกราคม ๒๕๖๓	วันจันทร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓
๕/๒๕๖๓	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	วันอังคารที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
๖/๒๕๖๓	มีนาคม ๒๕๖๓	วันพุธที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓
๗/๒๕๖๓	เมษายน ๒๕๖๓	วันจันทร์ที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๓
๘/๒๕๖๓	พฤษภาคม ๒๕๖๓	วันจันทร์ที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓
๙/๒๕๖๓	มิถุนายน ๒๕๖๓	วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓
๑๐/๒๕๖๓	กรกฎาคม ๒๕๖๓	วันจันทร์ที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓
๑๑/๒๕๖๓	สิงหาคม ๒๕๖๓	วันอังคารที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๓
๑๒/๒๕๖๓	กันยายน ๒๕๖๓	วันศุกร์ที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓

นายประสาธ สิทธิวัลย์ พัฒนาการอำเภอเมยวดี เสนอแนะ การเข้าร่วมการประชุมฯ ควรจะให้พัฒนากรเข้าร่วมการประชุมด้วย

**มติที่ประชุม** มีมติเห็นชอบ และเป็นแนวการปฏิบัติ ในการประชุมผู้บริหารฯ พัฒนาการอำเภอเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง ยกเว้นในกรณี พอ. ตัดภารกิจเร่งด่วนและไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ สามารถมอบพัฒนาการ ๑ ท่านเข้าประชุมแทน พอ.ได้

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ**

**๕.๑ การขอความร่วมมืออำเภองานรับบริจาค งานกฐิน งานกาชาด และอื่นๆ**

นางสาวนิตยา พลชิดชื่น พัฒนาการอำเภอเชิงขวัญ เสนอแนะว่า การขอความร่วมมือในการขอรับบริจาค งานกฐิน งานกาชาด น่าจะมีการมีส่วนร่วมในการขอรับบริจาค อำเภอเล็ก อำเภอใหญ่ ให้มีความเหมาะสม เหตุุมิการขอความร่วมมือบ่อยครั้ง

**มติที่ประชุม** รับทราบ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดร้อยเอ็ดจะนำไปพิจารณาในการขอรับบริจาคต่อไป

ปิดประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น.

(ลงชื่อ).....วิษชุดา ทิตะพันธ์.....ผู้จัดรายงานการประชุม  
(นางวิษชุดา ทิตะพันธ์)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ).....ฐิตินันท์ บุญคำ.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นางฐิตินันท์ บุญคำ)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ